|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kode | Tipe Portofolio / Dokumen pendukung | Keterangan |
| D1 | Daftar Riwayat Hidup | Dibuat dengan benar dan bertanggung jawab atas isi yang disampaikan |
| D2 | Ijazah dan transkrip pendidikan sebelumnya | 1. Ijazah dan transkrip pendidikan Diploma III atau DIV Kebidanan 2. Sertifikat kompetensi dikeluarkan oleh Kemenristekdikti/Kolegium Kebidanan (jika ada) 3. Surat tanda registrasi yang masih berlaku 4. Surat Izin Praktik Mandiri Bidan yang masih berlaku |
| D3 | Sertifikat Kompetensi / Surat Tanda Registrasi / Surat Izin Prakti | Yang dikeluarkan oleh Asosiasi Profesi/LSP/Lembaga Pelatihan lainnya yang diakui secara nasional atau internasional, baik yang diterbitkan di dalam negeri maupun di luar negeri dilengkapi dengan daftar unit kompetensi yang telah dicapai; |
| D4 | Sertifikat Keahlian | Dikeluarkan oleh Kementerian Kesehatan melalui Lembaga diklat terakreditasi atau maksimal dalam 5 tahun terakhir |
| D5 | Sertifikat Pelatihan | Dilengkapi jadwal dan materi workshop/seminar/simposium dll. melalui Lembaga diklat terakreditasi maksimal dalam 1 tahun terakhir, |
| D6 | Sertifikat Kehadiran /D5 Mengikuti Workshop, Seminar, Simposium, dll | Dari lembaga yang kredibel dan dapat dipertanggungjawabkan |
| D7 | Penghargaan dari lembaga | Sertakan rincian kegiatan yang dilakukan |
| D8 | Rekomendasi dari kepala puskesmas wilayah kerja | Lampiran 1 dan 2 |
| D9 | Rekomendasi dari kepala puskesmas wilayah kerja | Tidak ada format khusus |
| D10 | Catatan harian aktivitas pekerjaan (logbook) | Dibuat sesuai periode pekerjaan dan jenis pekerjaan yang ditugaskan atau dilakukan |
| D11 | Laporan atau dokumen hasil kerja | Berisikan bukti hasil kerja yang dilakukan pelamar selama melakukan pekerjaan sesuai jabatan kerjanya atau periode kerja D12yang dilakukan |
| D12 | Dokumen lain yang membuktikan kemampuan pelamar | Sertakan dokumen yang sahih, cukup dan otentik untuk membuktikan bahwa pelamar telah memiliki pengalaman/keahlian/pengetahuan tertentu yang relevan dengan Capaian Pembelajaran Lulusan pada prodi..... |

Catatan

1. Dokumen Pendukung dan rekaman produk kerja selama bekerja yang harus disiapkan adalah bukti serta narasi yang memiliki keterkaitan erat dengan kompetensi program studi yang dituju
2. Jenis dokumen yang disiapkan meliputi dokumen diatas tetapi tidak terbatas.
3. Dokumen memiliki keakuratan dan bukti yang diajukan adalah asli atau telah diverifilasi atau telah dilegalisasi oleh pihak terkait
4. Pelamar memberikan kewenangan kepada Tim Asesor RPL untuk menilai kecukupan dan kelayakan setiap dokumen pendukung untuk membantu proses asesmen dan rekognisi.
5. Dalam google link yg dilampirkan masukkan file sesuai kode penaaam dokumen diatas, contoh D1, D2 , D3 dst